

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 302 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001105

Señores :		R.U.C. :			
Dirección :					
Teléfono :		Fax :			
Email :		Fecha : 05/12/2025		Moneda : S/.	
Concepto :		ADQUISICIÓN DE RECORDATORIOS DE VIDRIO PARA EL RECONOCIMIENTO DE PROFESORES CESANTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OTROS DE LA UGEL CANCHIS - 2025			
CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
70	UNIDAD	852100030044	RECORDATORIO DE VIDRIO ESPECIFICACIONES TECNICAS -MATERIAL: VIDRIO CRISTAL JADE TRANSPARENTE CON BASE DE VIDRIO -INFORMACION: GRABADO LASER, ARENADO Y PINTADO -LOGOTIPO: COLOCADO SOBRE PLACA METALICA EN LA PARTE INFERIOR -DETALLES: <ul style="list-style-type: none"><li>CUERPO: CRISTAL JADE DE 18 CM ALTO X 10 CM X 10 O 15 MM DE ESPESOR</li><li>BASE: 4 CM ALTO X 14 CM ANCHO X 10 CM PROFUNDIDAD</li><li>ESTUCHE EN FORMA DE CAJA CON VELOUR INTERIOR, COLOR AZUL OSCURO</li></ul>		
TOTAL					

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CANCHIS

- Condiciones de Compra
- Forma de Pago:
  - Garantía:
  - Plazo de Entrega en N.º Días/ Ejecución del Servicio:
  - Tipo de Moneda:
  - Validez de la cotización:
  - Indicar Marca de Procedencia
  - Tipo de Cambio:

Abastecimiento/logística  
Abastecimiento/logística

FIRMA DE PROVEEDOR

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS****ADQUISICIÓN DE RECORDATORIOS DE VIDRIO PARA EL RECONOCIMIENTO DE PROFESORES CESANTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OTROS DE LA UGEL CANCHIS – 2025.****1. ÁREA SOLICITANTE:**

OFICINA DE PERSONAL - 302 UGEL CANCHIS

**2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:**

ADQUISICIÓN DE RECORDATORIOS DE VIDRIO PARA EL RECONOCIMIENTO DE PROFESORES CESANTES, PERSONAL ADMINISTRATIVO Y OTROS DE LA UGEL CANCHIS - 2025

**3. FINALIDAD PÚBLICA.**

La presente actividad tiene como finalidad reconocer la trayectoria de los servidores/as que cesan por jubilación o límite de edad, así mismo a los profesores cesantes de la Unidad de Gestión Educativa Local de Canchis.

**4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.**

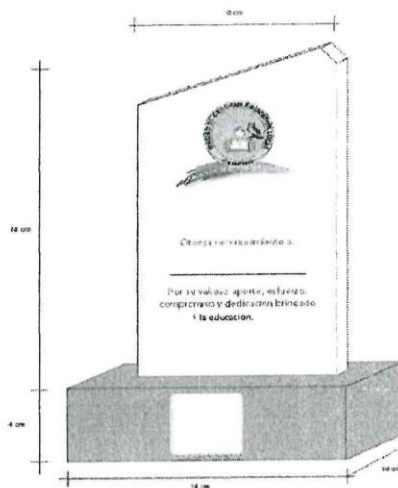
La presente especificaciones técnicas tiene por objeto Contar con los recordatorios de vidrio, para la ceremonia de reconocimiento de trayectoria de los servidores/as que cesan por jubilación o límite de edad, así mismo a los profesores cesantes de la Unidad de Gestión Educativa Local de Canchis - 2025.

**5. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS BIENES REQUERIDOS.****Cantidad:** 69 recordatorios de vidrio**Especificaciones:**

- Material: Vidrio cristal jade transparente con base de vidrio.
- Información: grabado láser, arenado y pintado.
- Logotipo: Colocado sobre placa metálica en la parte inferior.

**Detalles:**

- Cuerpo: Cristal jade de 18 cm alto x 10 cm ancho x 10 o 15 mm de espesor.
- Base: 4 cm alto x 14 cm ancho x 10 cm profundidad.
- Estuche en forma de caja con velour interior, color azul oscuro.



**6. REQUISITOS DEL POSTOR:**

- Persona natural o Jurídica
- Ficha RUC vigente con actividades objeto de la convocatoria, acreditar con una copia de "FICHA RUC".
- Tener código de cuenta Interbancaria – CCI
- Tener RNP vigente para montos mayores a 1UIT
- No tener impedimentos para contratar con el estado (Art. 11 del TUO de la ley de Contrataciones del Estado)

**7. PLAZO DE ENTREGA:**

El plazo de la ejecución de la Orden de Compra será de (05) días calendarios, contados a partir de la notificación de la Orden de Compra.

**8. LUGAR DE ENTREGA:**

Los bienes deberán ser entregados en el almacén central de la Unidad de Gestión Educativa Local Canchis, sito en Av. Centenario N°226

**9. FORMA DE PAGO:**

El pago se realizará en quince (15) días calendario siguiente de haber sido emitidos la conformidad de la Compra, previa presentación de los siguientes documentos:

- ✓ Copia de Orden de la Compra.
- ✓ Comprobante de pago autorizado por la SUNAT.
- ✓ Guía de Remisión
- ✓ Carta de Autorización para pago mediante CCI

El pago, obligatoriamente se efectuará mediante transferencia a través del código de cuenta interbancaria (CCI), número de cuenta que será comunicado por el contratista a tesorería para su validación mediante una carta de autorización correspondiente.



*Abog. Dennis J. Palomino Gonzales*  
ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO  
HABER EN LA Oficina de Personal UGEL - CANCHIS



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACION JURADA

<b>NOMBRE DE POSTOR</b>	
<b>DOMICILIO REAL</b>	
<b>RUC</b>	
<b>CORREO ELECTRONICO</b>	
<b>TELEFONO</b>	
<b>OBJETO DE CONTRATACION</b>	

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- 1) Conozco la ley general de contrataciones públicas que reglamenta las adquisiciones de igual o menor de 8 UIT.
- 2) No estoy dentro de los impedimentos establecidos en el art 39 de la Ley de las contrataciones de estado aprobado mediante Ley 32069 aprobado por el decreto supremo N°009-2025-EF.
- 3) Conocer los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, comprometiéndome a cumplir y en caso contrario me someto a las penalidades y aceptare la resolución del contrato.
- 4) Conozco las sanciones contenidas en el texto único ordenado de la Ley N°27444, aprobado mediante el decreto supremo N°006-2017-JUS, Ley del procedimiento administrativo general.

Sicuari, ..... de..... de 2025.

.....

**Firma y Sello del Proveedor**



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciativa

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO Y NEPOTÍSMO

Yo,.....

Identificado (a) con D.N.I. N° ....., y domicilio actual en.....

### DECLARO BAJO JURAMENTO:

Tengo parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, vínculo  

<b>NO</b>	<b>SI</b>
-----------	-----------

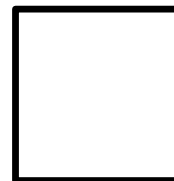
 conyugal, de convivencia o unión de hecho con funcionarios o directivos de la UGEL Canchis o miembros del Comité.

En el caso de haber marcado como **SI**, señale lo siguiente.

Nombre completo de la persona con la que es pariente o tiene vínculo de afinidad, conyugal, de convivencia o unión de hecho, en la entidad.	
Cargo que ocupa	
El grado de parentesco	

Por lo que suscribo la presente en honor a la verdad.

Dado en la ciudad de Sicuani a los.....días del mes de..... del 20.....



.....

(Firma)

DNI: .....

Huella digital  
(índice derecho)



GOBIERNO REGIONAL  
**CUSCO**  
Problemas  
Iniciados

Gobierno Regional  
de Cusco

Gerencia Regional  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local Canchis

Área de Gestión  
Administrativa – Oficina  
de Abastecimiento



## CARTA DE AUTORIZACION CCI

**PRESENTE. -**

**ASUNTO: AUTORIZACIÓN PARA EL PAGO CON ABONO EN CUENTA**

Por medio de la presente, comunico a Usted que el número de CODIGO DE CUENTA INTERBANCARIO (CCI) el cual consta de (20 NÚMEROS) ES:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

**PROVEEDOR:**

--

(INDICAR EL NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR TITULAR DE LA CUENTA)

**RUC N.º:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Agradeciéndole se sirva disponer lo conveniente de manera que los pagos a nombre de mi representada sean abonadas en la que corresponde al indicado CCI en el Banco:

**NOMBRE DEL BANCO:**

Asimismo, dejo constancia que la factura/RH a ser emitida por el suscrito (o mi representada) una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios de materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura/RH a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

Firma: \_\_\_\_\_

Nº DE TELEFONO: .....

NOMBRE EN CASO DE REPRESENTANTE LEGAL:

**NOTA: EL CCI DEBE ESTAR VINCULADO ÚNICAMENTE CON EL RUC**